

Antidoping Sverige AB
Org.nr 556863-0080

Beslutsprotokoll från styrelsesammanträde 04/2025

Datum: 25 september 2025

Plats: Antidoping Sveriges lokaler, Hammarby Sjöstad

Deltagare: Mirja Högström, Ordförande
Per Lyrvall, vice Ordförande
Angelica Lindén Hirschberg, digitalt via Teams, till och med § 13
Joakim Edvinsson

Adjungerande: Christine Helle, verkställande direktör
Jessica Wissman, sekreterare
Arvid Haugland, deltog vid § 11
Jenny Schulze, Avdelningschef dopingkontroll, deltog vid § 9, 10, 11
Peder Mathiasson, Avdelningschef kommunikation och utbildning, deltog vid § 9, 10

Ingen styrelseledamot uppgav intressekonflikt för något ärende på dagens agenda.

§ 1 Mötets öppnande

Mirja Högström förklarade mötet för öppnat.

§ 2 Fastställande av dagordning

Två ytterligare punkter lades till under ”övrigt” på dagordningen.

Styrelsen beslutade

att med ovan angiven justering fastställa framlagd dagordning.

§ 3 Val av protokolljusterare

Styrelsen beslutade

att välja Joakim Edvinsson till protokolljusterare.

§ 4 Justering av föregående protokoll

Styrelsen beslutade

att godkänna föregående protokoll enligt bilaga 1 och lägga det till handlingarna.

§ 5 Balanslistan

VD, Christine Helle, gick igenom balanslistan i sin helhet. Några punkter har lagts till på listan efter genomgång av tidigare protokoll. Några ärenden kommer att behandlas på styrelsens konferens med kansliet i höst.

Styrelsen beslutade

att godkänna balanslistan enligt bilaga 2 och lägga den till handlingarna.

§ 6 Offentlig publicering av beslut på idrottens kungörelsesida

Bakgrund

Jessica Wissman beskrev bakgrund till det beslut som fattats, varvid styrelsen diskuterade frågan och beslutade om fortsatt publicering i enlighet med IDR av beslut i dopingärenden.

Styrelsen beslutade

att enligt ovan angivet publicera information i enlighet med Idrottens Antidopingreglemente på idrottens kungörelser efter att första beslut har fattats i ärende; samt
att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

§ 7 Status i frågan om att upprätta en ombudsordning i svenska antidopingarbetet inkl. tilläggsäskande till regeringen

Bakgrund

Styrelsen har löpande fått information om status i frågan gällande ADSE:s initiativ till upprättande av en ombudsordning i svenska antidopingarbetet samt diskuterat lämpligt fortskridande.

RF och ADSE har enats med SOK och SPK om att framställa ett gemensamt tilläggsäskande till departementet för att kunna få pengar till att upprätta en ombudsordning.

Efter diskussion med RF under sommaren beslutades det i augusti att skicka in en bidragsansökan om främst ekonomiskt stöd till arbetet med att upprätta en ombudsordning under sista del av 2025. RF skickade bidragsansökan den 28 augusti. Ett svar på ansökan förväntas komma denna vecka.

Styrelsen beslutade

att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

§ 8 Revidering av Världsantidopingkoden och Internationella standarderna

Bakgrund

Det har nu kommit ett tredje utkast i den pågående revideringen av Världsantidopingkoden (VAK) och Internationella standarder (IS), med ikraftträdande per den 1 januari 2027.

Styrelsen har löpande blivit informerade om status samt vilka kommentar ADSE har inlämnat i de olika faserna. I enlighet med styrelsens beslut har även Joakim Edvinsson involverats och bidragit gällande relevanta kommentarer på Koden och resultathanteringsstandarden.

Den slutgiltiga version av reglerna kommer att lämnas in för formellt godkännande av WADA:s Executive Committee och Foundation Board vid den sjätte världskonferensen om doping inom idrott, som arrangeras i Busan, Republiken Korea 3-5 december 2025. Mirja Högström, Christine Helle och Jessica Wissman kommer att delta från ADSE på den konferensen.

Styrelsen beslutade

att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

§ 9 Kan ADSE göra dopingkontroller på privata gym?

Bakgrund

Christine Helle, VD, med stöd av Jessica Wissman beskrev kort bakgrund till ärendet och varför frågan är prioriterad hos Antidoping Sverige.

En intern utredning om dopingkontroller på gym har skrivits av ADSE:s jurist Jessica Wissman, se bilaga 5. Jenny Schulze, Avdelningschef för Dopingkontroller, har skrivit en intern utredning avseende blodprovstagning eller urinprovstagning på gym, se bilaga 6. Jessica Wissman och Jenny Schulze föredrog sina slutsatser utifrån sina utredningar.

Styrelsen diskuterade det ovanstående och ansåg att ADSE bör gå vidare i frågan utifrån den föreslagna projektplanen.

Styrelsen beslutade

att enligt ovan angivet uppdra till VD, Christine Helle, att gå vidare enligt framtagna projektplan; samt

att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

§ 10 Ska ADSE samarbeta med SF som inte är medlem i RF men som lyder under ett ISF som är signatär av Världsantidopingkoden?

Bakgrund

Frågan om ADSE ska genomföra antidopinginsatser i SF som inte är medlem i RF men som lyder under ett ISF som är signatär av Koden har diskuterats tidigare. Ett sådant samarbete har dock inte skett dels på grund av bristande personella och ekonomiska resurser inom Svensk Antidoping/ADSE.

Kansliet önskade nu att diskutera med styrelsen om ADSE ska ändra denna praxis och i så fall vilka krav som ska ställas på ett sådant SF. Vidare borde det diskuteras vilka antidopinginsatser som ska ingå i samarbeten, om det ska göras dopingkontroller eller enbart förebyggande insatser.

Styrelsen ansåg att principiellt så bör vi öppna upp för denna typ av samarbete. Styrelsen föreslog att ett antal kriterier ska tas fram.

Styrelsen beslutade

att uppdra till VD, Christine Helle, att till nästa sammanträde utreda hur ett samarbete med SF som inte är medlem i RF kan organiseras; samt

att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

§ 11 Strategi för verksamhetsplan och budget 2026

Bakgrund

Förslag till inriktning på verksamhetsplan och budget för nästkommande år ska enligt styrelsens arbetsordning godkännas av styrelsen på styrelsemöte i oktober-november.

I år kommer kansliet ha sin årliga VP-konferens den 8 november vilket genomförs samtidigt som styrelsen ska ha sitt nästa styrelsemöte. På VP-konferensen kommer personalen att diskutera inriktning på verksamhetsplanen för 2026 inkl. dopingprovplan, basaktiviteter och projekt. Inriktningen kommer att baseras på budgetäskandet för 2026 som skickades till regeringen den 1 mars i år.

VD, Christine Helle, önskade att diskutera några centrala strategiska frågor med styrelsen inför VP-konferensen.

Styrelsen diskuterade frågan och gav sina inspel på strategi.

Styrelsen beslutade

att uppdra till VD att till nästa sammanträde presentera inriktning på verksamhetsplan och budget för 2026; samt

att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

§ 12 Möte med Socialdepartementet 7 oktober

Bakgrund

Antidopingstiftelsen och ADSE har skickat en förfrågan om att möta socialminister Jakob Forssmed för att diskutera anslaget till antidopingarbetet i Sverige som har varit på samma nivå i tre år. Antidoping Sverige och Antidopingstiftelsen har bjudits in till Regeringskansliet den 7 oktober för att möta representanter från Socialdepartementet.

Från ADSE:s styrelse kommer ordförande Mirja Högström, vice ordförande Per Lyrvall och styrelseledamot Joakim Edvinsson att delta. Från ADSE:s kansli deltar VD, Christine Helle, och Avdelningschef för Juridik och Utredning, Jessica Wissman. Antidopingstiftelsen kommer representeras av styrelseledamot Arne Ljungqvist.

Styrelsen diskuterade strategi för mötet.

Styrelsen beslutade

att uppdra till VD, Christine Helle, att ta fram en presentation till mötet;

att uppdra till VD att informera mötesdeltagare från Antidopingstiftelsen om beslutad strategin inför mötet med Socialdepartementet;

att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

§ 13 Konferens för styrelsen och kansliet 7-8 november

Bakgrund

Föregående utvecklingskonferens 2023 med styrelsen och kansliet var lyckad. Resultatet från konferensen har legat till grund för ADSE:s arbete med viktiga frågor sedan hösten 2023.

Vid föregående sammanträde beslutade styrelsen att i år återigen anordna en konferens för styrelsen och kansliet vilken beslutades att hållas 7-8 november. Kansliet har bokat konferenslokaler och hotellövernattning på RF:s anläggning på Bosön.

På fredagen den 7 november är planen att styrelsen tillsammans med personalen ska diskutera aktuella teman i syfte att stärka och utveckla ADSE:s verksamhet. På konferensens andra dag, lördag 8 november, kommer styrelsen att ha styrelsemöte kl. 9-13 efterföljt av lunch innan konferensen avslutas för styrelseledamöterna. ADSE:s personal kommer samtidigt ha sin årliga VP-konferens, som kommer avslutas kl. 15.

Styrelsen föreslog att tema för första dagen skulle kunna vara *affärsmässighet*.

Styrelsen beslutade

att uppdra till VD att ta fram program för konferensen 7 november; samt

att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

§ 14 VD-rapport kvartal 2, 2025

VD-rapporten för kvartal 1, 2025 redovisas i bilaga 5. VD, Christine Helle, med stöd av Jessica Wissman, informerade om de viktigaste punkter i rapporten vid sammanträdet. Arvid Haugland redovisade därefter kvartalets resultat- och balansrapport samt budgetuppföljning. Arvid Haugland informerade att det går som planerat i verksamheten, det har inte skett några större oförutsedda saker som inte kunnat justeras inom budget. Han informerade vidare att kansliet som föregående år aktivt arbetar med budgetprognos i syfte att få ett ekonomiskt resultat för 2025 i enlighet med anslaget från regeringen.

Styrelsen beslutade

att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

§ 15 Verksamhetsberättelse 2024

ADSE:s verksamhetsberättelse för 2024 var klar i juni varpå den skickades till styrelseledamöterna i ADSE och Antidopingstiftelsen samt till Socialdepartementet, RF, SOK och SPK.

§ 16 Status efterlevnad av ADSE:s strategiska plan 2023-2026

Punkten bordlades till nästkommande sammanträde.

§ 17 Övriga frågor

Relevanta bestraffningsärenden

Jessica Wissman föredrog relevanta bestraffningsärenden för styrelsens kännedom.

Antidoping Sveriges kommentarer till Dopinglistan 2026

WADA bjöd i maj alla signatärer att lämna remissvar till revidering av Dopinglistan för 2026 vilket föredrogs för styrelsen vid förra sammanträde. Linda Singdén, handläggare för medicinska dispenser, ansvarade för att sammanställa kommentarer på vägnar av ADSE. I konsultationen deltog förutom Linda Singdén, Angelica Lindén Hirschberg från styrelsen, Jenny Schulze från Avdelning för Dopingkontroll samt ledamöterna i ADSE:s Dispenskommitté. Kommentarer som skickades till WADA framgår av bilaga 11 till handlingarna.

Protokoll från DopLG 3 september 2025

2025 års första DopLG (ledningens genomgång av Antidoping Sveriges kvalitetssystem) genomfördes 2 september, se protokoll i bilaga 12. Sammanfattningsvis kunde vid DopLG konstateras att verksamhetens processer har fungerat väl och har uppfyllt kraven i såväl Världsantidopingkoden som Internationella standarderna samt ISO-standarderna under det första halvåret 2025.

Rapport från externt dataskyddsombud

Styrelsen tog del av bilagd rapport.

Tillagd punkt på agendan: Medaljer på idrottsgalan

Det svenska stafettlaget i skidskytte har i efterhand fått en bronsmedalj på grund av diskvalificering av ett lag på grund av doping. VD, Christine Helle, fick därmed i uppdrag att kontakta Idrottsgalan återigen för att se om medaljerna kan delas ut under galan i januari 2026. VD föreslog att Arne Ljungqvist kan dela ut medaljerna vilket styrelsen tyckte var en bra idé.

Tillagd punkt: Regeringen tar beslut om bidragsansökan

Christine Helle, VD, beskrev kort punkten.

Styrelsen beslutade

att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

Datum för kommande styrelsemöten:

Konferens med kansliet 7-8 november (styrelsemöte lördag) start kl. 9 fredag med avslut kl.13 lördag.
17 december 13-17

Mötets avslutning

Mirja Högström tackade för visat engagemang samt avslutade mötet.

Protokollet signeras genom e-signering.

Justeras:

Mirja Högström (ordförande)

Joakim Edvinsson (protokolljusterare)

Jessica Wissman (sekreterare)