

Antidoping Sverige AB
Org.nr 556863-0080

Beslutsprotokoll från styrelsesammanträde 06/2025

- Datum:** 17 december 2025
- Plats:** Antidoping Sveriges kansli, Hammarby Sjöstad, Stockholm
- Deltagare:** Mirja Högström, Ordförande
Per Lyrvall, vice Ordförande
Angelica Lindén- Hirschberg
Joakim Edvinsson
André Myhrer
Jessica Norrbom
- Adjungerande:** Christine Helle, verkställande direktör
Jessica Wissman
Arvid Haugland, deltog vid § 6
Linda Singdén, deltog via Teams vid § 7
Jenny Schulze, deltog vid § 6

Ingen styrelseledamot uppgav intressekonflikt för något ärende på dagens agenda.

§ 1 Mötets öppnande

Mirja Högström förklarade mötet för öppnat.

§ 2 Fastställande av dagordning

Två punkter lades till under övrigt.

Styrelsen beslutade

att fastställa framlagd dagordning.

§ 3 Val av protokolljusterare

Styrelsen beslutade

att välja André Myhrer till protokolljusterare.

§ 4 Justering av föregående protokoll

Styrelsen beslutade

att godkänna föregående protokoll enligt bilaga 1 och lägga det till handlingarna.

§ 5 Balanslistan

VD, Christine Helle, gick igenom balanslistan i sin helhet. Några tidsfrister justerades och några punkter tillfördes på listan under mötets gång.

Styrelsen beslutade

att med ovan angivna justeringar och tillägg godkänna balanslistan enligt bilaga 2 och lägga den till handlingarna.

§ 6 Verksamhetsplan och budget 2026 inkl. presentation av dopingprovplan

Bakgrund

Verksamhetsplan, dopingprovplan och budget för nästkommande år ska enligt styrelsens arbetsordning fastställas preliminärt av styrelsen på styrelsemöte i december för att senare beslutas vid första styrelsemöte efter nyåret när ADSE har fått regleringsbrevet från regeringen med beslut om tilldelat anslag för nästkommande år.

Under hösten har styrelsen diskuterat strategi för framtagandet av verksamhetsplan och budget för verksamhetsåret 2026. Diskussionen rörde sig särskilt om vilken strategi ADSE ska ha avseende fördelning av resurser till 2026 års dopingprovplan beroende på tilldelat anslag.

Verksamhetsplan 2026

Kansliet har arbetat med verksamhetsplanen inkl. dopingprovplanen, basaktiviteter och projekt för 2026 vilket resulterade i det förslag som tillställdes styrelsen den 28 november och som fastställdes per capsulam. Styrelsen hade två kommentarer på förslaget till inriktning som har justerats i det slutliga förslaget till verksamhetsplan och budget för 2026 som presenterades för styrelsen till detta sammanträde som bilaga 3. Verksamhetsplanen inkluderar förutom löpande basverksamhet enligt krav i 2021 års Världsantidopingkod (Koden) och Internationella standarder (IS), nya aktiviteter och projekt för 2026 med mål att utveckla ADSE:s antidopingprogram. Vidare ska nya Koden och IS som träder i kraft 1 januari 2027, implementeras i alla delar av verksamheten under 2026.

VD, Christine Helle, gick igenom planerade aktiviteter och projekt för respektive verksamhet under 2026.

Budget 2026

Med utgångspunkt i verksamhetsplanen har VD och ekonomiansvarig Arvid Haugland utarbetat förslag på en detaljerad budget för 2026 som återfanns i bilaga 4. Budgeten på 50 miljoner bygger på inriktningen som presenterades i november vilken styrelsen beslutade per capsulam. Budgeten föredrogs av ekonomiansvarig Arvid Haugland.

I korthet baseras budgetförslaget på en verksamhet likartat föregående år. Den andra stora budgetposten utgörs av kostnader för dopingkontroller vilken motsvarar dopingprovplanen och budgeten för 2025 i enlighet med styrelsens strategiska beslut enligt ovan. Budgeten för övriga verksamheter är i principen lik föregående år men budgeten har höjts något till följd av generella kostnadsökningar.

VD, Christine Helle, fick regleringsbrevet för 2026 från Socialdepartementet innan styrelsemötet vilket angav att ADSE får ett anslag på 48 miljoner även för verksamhetsåret 2026. Diskussionen vid styrelsemötet rörde sig därför kring en budget på 48 miljoner i stället för kansliets budgetförslag på 50 miljoner.

Dopingprovplan 2026

Dopingprovplanen är en central del av verksamhetsplanen och kansliets förslag på dopingprovplan 2026 återfanns i bilaga 5 till handlingarna. Jenny Schulze, avdelningschef för dopingkontroller, föredrog dopingprovplanen för styrelsen.

VD, Christine Helle, fick i uppdrag att till styrelsens nästa sammanträde i januari lägga fram ett förslag på verksamhetsplan för 2026 med en budget på 48 miljoner för styrelsen att fastställa.

Styrelsen beslutade

att uppdra till VD, Christine Helle, att presentera ett förslag till verksamhetsplan och budget för 2026 för styrelsen att fastställa vid nästa sammanträde;

att enligt ovan anförda uppdra till VD, Christine Helle, att utarbeta ramarna för en debattartikel; samt
att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

§ 7 Dispenskommitténs sammansättning

Bakgrund

Enligt styrelsens arbetsordning ska ledamöter och suppleanter i Dispenskommittén (DispK) utses av Antidoping Sverige (ADSE) för en period om tre (3) år. En och samma ledamot får utses för maximalt tre (3) mandatperioder.

Styrelsen har tidigare diskuterat DispK:s mandattider för att undvika att samtliga ledamöter avgår samtidigt. Den 22 januari 2024 beslutade styrelsen att Kjell Larsson, suppleant i DispK, inte skulle få fortsatt uppdrag samt att Lars Larsson skulle utses för en tid om två (2) år, med mandatperiod som löper ut den 31 december 2025.

Angelica Lindén Hirschberg har varit i kontakt med Lars Larsson, som har meddelat att han önskar bli vald för ytterligare ett (1) år.

Linda Singdén beskrev i korthet hur arbetet fungerar i DispK som underlag för styrelsens beslut.

Styrelsen beslutade att hålla kvar vid sitt tidigare beslut för att vidhålla en jämn rotation av ledamöter och att därmed inte utse Lars Larsson för ytterligare en mandatperiod. Christine Helle, VD, fick i uppdrag att kontakta Lars Larsson och lämna besked om styrelsens beslut.

Styrelsen beslutade

att enligt ovan anförda uppdra till Christine Helle, VD, att kontakta berörd ledamot och meddela styrelsens beslut; samt
att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

§ 8 Världsantidopingkoden och Internationella standarderna 2027

Bakgrund

WADA:s Executive Committee och Foundation Board fastställde 2027 års version av Världsantidopingkoden (Koden) och Internationella standarderna (IS) den 5 december under World Congress on Doping in Sport i Busan. Nya reglerna träder i kraft den 1 januari 2027 och samtliga intressenter i globala antidopingarbetet har ett år att implementera nya Koden och IS.

Styrelsen har fortlöpande blivit informerade om status samt vilka kommentar ADSE har inlämnat i de olika faserna av regelrevideringen. Som redovisades vid styrelsemötet i september har det lagts till en ny skrivning i det tredje utkastet av Koden som kommer att få stora konsekvenser för den svenska ordningen vad gäller utseende av ledamöter till bestraffningsorgan och innebär att RF-stämman inte längre får utse ledamöterna. Syftet med ändringen är att ytterligare stärka oberoendet i antidopingarbetet.

ADSE har kommunicerat med WADA i frågan samt har haft en dialog med Regeringskansliets tjänsteman för antidopingfrågor. Styrelsen diskuterade frågan och uppdrog till Christine Helle att initiera en dialog med WADA för att diskutera en sådan ordning.

ADSE:s jurist, Jessica Wissman, föredrog därefter om kansliets plan för implementering av nya reglerna. Styrelsens uppdrog till VD, Christine Helle, att till styrelsens nästa sammanträde presentera en slutgiltig plan för implementering av nya Koden och IS i ADSE:s verksamhet under 2026.

Styrelsen beslutade

att uppdra till VD, Christine Helle, att vid nästa sammanträde presentera planen för implementering av 2027 års Kod och IS i ADSE:s verksamhet; samt
att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

§ 9 Status för ombudsordning i svenska antidopingarbetet

Bakgrund

Styrelsen har löpande fått information om status i frågan gällande upprättande av en ombudsordning i svenska antidopingarbetet. Som nämnts har RF anlitat en extern jurist, i ett projekt med mål att utreda och ge förslag på utformningen av en ombudsfunktion, som säkerställer en rätt till juridiskt biträde – representation – för idrottsutövare och andra personer när de utreds för en misstänkt dopingförseelse enligt Idrottens Antidopingreglemente (IDR). Ett första utkast på ombudsreglemente fanns tillgängligt i bilaga 6 till handlingarna.

Jessica Wissman föredrog ärendet för styrelsen och berättade att en slutrapport lämnats inför sammanträdet. Jessica Wissman beskrev i korthet hur stödsystemet är tänkt att fungera.

Slutligen informerade Jessica Wissman om att IDR behöver uppdateras med en regeltext om nya ombudsordningen som behöver antas på ADSE:s årsstämma i mars 2026 och sedan läggas fram till RF:s planerade extra stämma i november 2026.

Styrelsen beslutade

att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

§ 10 Interna riktlinjer för Antidoping Sverige vid framtida ärenden i Idrottens skiljedomstol

Bakgrund

Styrelsen har diskuterat vilken strategi ADSE bör ha vad gäller överklagan till Idrottens Skiljedomstol, CAS. I enlighet med en aktivitet på styrelsens balanslista har ledamot Joakim Edvinsson och VD, Christine Helle, fått i uppdrag att ta fram interna riktlinjer vid eventuellt framtida CAS-ärenden.

Joakim Edvinsson har tagit fram ett förslag på interna riktlinjer vid bedömning om resultathanteringsprocess ska drivas i CAS, vilka återfanns som bilaga 7 till handlingarna. Ordförande Mirja Högström och ADSE:s jurist Jessica Wissman har givits möjlighet att se över och kommentera riktlinjerna innan framläggande till styrelsen.

Styrelsen diskuterade förslaget till riktlinjer och föreslog att utöka riktlinjerna med en mening med Jessica Wissmans förslag om de olika scenarierna som kan uppstå och som kan vara relevant i bedömningen av tillvägagångssätt. Styrelsen gav VD, Christine Helle, i uppdrag att uppdatera riktlinjerna enligt angivet och beslutade att fastställa riktlinjerna med ovan angiven ändring.

Styrelsen beslutade

att med ovan angiven ändring fastställa riktlinjerna; samt
att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

§ 11 Uppföljning av Antidoping Sveriges utvecklingskonferens 7 november

Den 7 november arrangerades en konferens för styrelsen och kansliet där man diskuterade framtida utvecklingsfrågor för ADSE. Syftet med konferensen var att identifiera och diskutera områden inom ADSE:s verksamhet som kan och bör utvecklas. På konferensen diskuterades

två teman, extern finansiering av ADSE:s verksamhet samt nationell och internationell samverkan.

ADSE:s ledningsgrupp har efter konferensen tagit fram ett förslag på plan för hur kansliet tillsammans med styrelsen kan följa upp det som diskuterades och de förslag som framkom i diskussionerna. Planen återfanns i bilaga 8 till handlingarna.

Styrelsen uppdrog till VD, Christine Helle, att gå vidare med föreslagna plan med ovan angivna kommentarer. Styrelsen uppdrog även till VD att rapportera utfallet av arbetet till styrelsen senare under 2026. Vidare framförde styrelsen att aktiviteterna i föreslagna plan ska skrivas in i styrelsens balanslista.

Styrelsen beslutade

att uppdra till VD, Christine Helle, att gå vidare med planen enligt bilaga 8;

att uppdra till VD, Christine Helle, att rapportera utfallet av arbetet vid ett senare sammanträde under 2026; samt

att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

§ 12 Status för Antidoping Sveriges samarbete med Svenska schackförbundet

Bakgrund

Styrelsen har under hösten diskuterat frågan om ADSE ska samarbete med specialidrottsförbund (SF) som inte är medlem av Riksidrottsförbundet (RF) men som lyder under ett internationellt specialidrottsförbund (ISF) som är signatär av Världsantidopingkoden (Koden). Diskussionen inleddes i förbindelse med att Sveriges Schackförbund (SSF) önskade att ingå ett samarbete med ADSE om antidopingarbete inom svensk schack. SSF är inte medlem av RF i dagsläget men lyder under det internationella schackförbundet (FIDE) som är signatär av Koden.

Vid styrelsemötet i september uppdrog styrelsen till VD, Christine Helle, att ta fram kriterier för samarbete med SF, vilka fastställdes av styrelsen vid sammanträdet i november. I kriterierna ingår vilka krav SF måste uppfylla för att ADSE ska kunna ingå ett samarbete kring antidopningsinsatser i SF:et. Vidare inkluderar kriterierna ekonomiska förutsättningar för samarbetet för att säkerställa att ADSE får ett överskott på tjänster som erbjuds samarbetspartners som ADSE inte är skyldig att samarbeta med inom idrottsanslaget.

Efter senaste sammanträde har VD, Christine Helle, och avdelningschef för juridik och utredning, Jessica Wissman, fortsatt diskussionen med SSF. Diskussionen har främst rört sig om vilken antidopingorganisation, ADSE eller FIDE, som ska ansvara för resultathantering av eventuella positiva dopingprov som härstammar från samarbetet samt vilka bestraffningsorgan som ska döma i eventuella bestraffningsärenden. Jessica Wissman har utrett nämnda frågor med stöd av kollegorna i övriga nordiska NADO. Då FIDE:s antidopingregler omfattar även svenska schackspelare kan inte ADSE ta fram egna regler för SSF eller ansvara för resultathantering och bedömning i dopingärenden som härstammar från samarbetet mellan ADSE och SSF. Det har därför ställts som krav till SSF att FIDE måste påta sig rollen som dopingkontrollansvarig (Testing Authority) och resultathanteringsansvarig (Results Management Authority) samt att FIDE måste ansvara för en första rättsinstans för eventuella dopingärenden för att ADSE ska kunna ingå ett samarbete med SSF. ADSE får då endast rollen som ansvarig för inhämtning av dopingprov (Sample Collection Authority) i samarbetet.

Christine Helle och Jessica Wissman föredrog status för samarbetet inför styrelsen. Sedan möteshandlingarna färdigställdes har SSF och FIDE diskuterat ovan angivna krav för att ADSE ska ingå ett samarbete med SSF. SSF har skriftligen informerat VD, Christine Helle,

att FIDE har accepterat kraven för samarbetet. Christine Helle informerade att avtalet med SSF kommer att skrivas under innan den 23 december.

Styrelsen beslutade

att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

§ 13 Status för Antidoping Sveriges samarbete med privata gym

Bakgrund

Som del av ADSE:s utvidgade uppdrag att även arbeta mot doping utanför organiserade idrotten, önskar ADSE ingå samarbete med en gymkedja i syfte att ta fram och implementera ett antidopingprogram på privata gym. Antidopingprogrammet är tänkt att innehålla båda förebyggande insatser med utbildning av gymanställda såväl som gymmedlemmar, avslöjande insatser med dopingkontroller och underrättelse samt certifiering av gym som samarbetar med ADSE.

VD, Christine Helle, uppdaterade styrelsen om status i frågan.

Styrelsen beslutade

att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

§ 14 Information från styrelsemöte i Antidopingstiftelsen 10 december

Antidopingstiftelsen hade styrelsemöte den 10 december från vilket VD och ekonomiansvarig Arvid Haugland muntligen informerade styrelsen om vid sammanträdet.

Särskilt nämndes att Antidopingstiftelsens ansvarsförsäkring, som är bolagets VD och styrelseförsäkring, löper ut till årsskiftet. Stiftelsestyrelsen beslutade om förnyelse enligt villkor som framgår av bilaga 9a (försäkringsbrev) och 9b (försäkringsvillkor).

Styrelsen informerades även om fortskridandet i frågan om man ska använda stiftelsens kapitalöverskott till forskning inom antidoping i Sverige. Det som behöver utredas är tolkningen av stiftarviljan och huruvida forskning kan rymmas inom detta ändamål. Vidare informerades att Stiftelsen ska be om ett möte med RF för att erhålla ytterligare information i frågan.

Styrelsen beslutade

att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

§ 15 Årshjul för Antidoping Sveriges styrelse 2026

VD, Christine Helle, har uppdaterat styrelsens årshjul för 2026 med aktiviteter som har beslutas tills nu. Årshjulet kommer att uppdateras fortlöpande när bland annat datum för styrelsemöten under hösten beslutas. Årshjulet återfanns som bilaga 6 till sammanträdet.

Styrelsen beslutade

att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

§ 16 Övriga frågor

Relevanta bestraffningsärenden

Jessica Wissman föredrog relevanta bestraffningsärenden för styrelsens kännedom.

Mediahantering

I tre medieuppslag har det framförts felaktigheter. VD, Christine Helle, informerade att kansliet har diskuterat att ADSE ska skicka ett brev till större medieredaktioner och hänvisa till att de ska vända sig till ADSE för att få korrekt information i antidopingrelaterade frågor.

Styrelsen beslutade

att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

Datum för kommande styrelsemöten:

28 januari kl. 13-17 i Stockholm med middag efteråt

12 mars kl. 9-13 i Stockholm

27 maj kl. 13-17 i Stockholm

Årsstämma den 25 mars med middag efteråt.

Mötets avslutning

Mirja Högström tackade för visat engagemang samt avslutade mötet.

Protokollet signeras genom e-signering.

Justeras:

Mirja Högström (ordförande)

André Myhrer (protokolljusterare)

Jessica Wissman (sekreterare)